

Số: *MM* /QĐ-STP

Khánh Hòa, ngày 24 tháng 01 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế công tác dân vận
của Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa

GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 290-QĐ/TW ngày 25/02/2010 của Bộ Chính trị (Khóa X) về việc ban hành Quy chế công tác dân vận của hệ thống chính trị;

Căn cứ Quyết định số 1058-QĐ/TU ngày 24/8/2010 của Ban Thường vụ tỉnh ủy ban hành Quy chế công tác dân vận của hệ thống chính trị tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định 2176/QĐ-UBND ngày 10/8/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa Về việc kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế công tác dân vận của Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa.

Điều 2. Các ông, bà Chánh Văn phòng; Thủ trưởng các các phòng, trung tâm thuộc Sở; cán bộ, công chức, viên chức và người lao động Sở Tư pháp có trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký. *hand*

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- UBND tỉnh (B/c -VBĐT);
- Ban Dân vận tỉnh ủy;
- Sở Nội vụ (VBĐT);
- Lưu: VT, VP/Ta.

GIÁM ĐỐC

Lê Văn Hạ

QUY CHẾ

Công tác dân vận của Sở Tư pháp Khánh Hòa

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 11 /QĐ-STP ngày 24/01/2017
của Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa)*

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Dân vận và công tác dân vận là nhiệm vụ có ý nghĩa chiến lược đối với toàn bộ sự nghiệp cách mạng nước ta; là điều kiện quan trọng đảm bảo cho sự lãnh đạo của Đảng và củng cố tăng cường mối quan hệ giữa Đảng, Nhà nước với Nhân dân. Công tác dân vận là trách nhiệm của mỗi đảng viên, công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở Tư pháp.

Điều 2. Quy chế này xác định trách nhiệm của tập thể, cá nhân và phương thức thực hiện công tác dân vận của Sở Tư pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác dân vận, phát huy quyền làm chủ của Nhân dân, tăng cường khối đại đoàn kết toàn dân tộc, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu kinh tế - xã hội của tỉnh.

Điều 3. Dưới sự lãnh đạo của Đảng ủy, lãnh đạo Sở, các phòng, trung tâm thuộc Sở cần phối hợp chặt chẽ và thực hiện đồng bộ, thống nhất, hiệu quả công tác dân vận; thường xuyên quán triệt và thực hiện phong cách dân vận của Chủ tịch Hồ Chí Minh: “*Trọng dân, gần dân, hiểu dân, học dân và có trách nhiệm với dân*”.

Chương II TRÁCH NHIỆM LÃNH ĐẠO VÀ THỰC HIỆN CÔNG TÁC DÂN VẬN

Điều 4. Trách nhiệm của Sở Tư pháp

1. Triển khai thực hiện các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, nhà nước về công tác dân vận trong ngành Tư pháp.

2. Thực hiện cải cách hành chính; nâng cao năng lực quản lý nhà nước trên các lĩnh vực của Sở, chú trọng đổi mới, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực Tư pháp; sửa đổi lề lối làm việc theo hướng dân chủ

hóa, công khai minh bạch, tăng cường đối thoại trực tiếp với Nhân dân; giải quyết kịp thời các nguyện vọng chính đáng của Nhân dân.

3. Thực hiện quy chế tiếp công dân thường xuyên, định kỳ và đột xuất theo quy định; nghiêm túc tiếp thu ý kiến phê bình, góp ý của Nhân dân về công tác quản lý, điều hành, về thái độ và phong cách làm việc của cán bộ, công chức, viên chức thuộc Sở; giải quyết kịp thời đơn, thư khiếu nại, tố cáo và những vấn đề bức xúc của Nhân dân thuộc lĩnh vực quản lý.

4. Công khai minh bạch các chủ trương chính sách, các chương trình, dự án và các khoản thu chi từ ngân sách và các nguồn khác.

5. Tổ chức kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về thực hiện dân chủ cơ sở và công tác dân vận của cơ quan (lồng ghép trong các kỳ kiểm tra cải cách hành chính hàng năm của Sở).

6. Thường xuyên tuyên truyền các chủ trương, chính sách, nghị quyết, chỉ thị của Trung ương, của tỉnh về công tác dân vận; phản ánh, nêu gương mô hình, điển hình tập thể và cá nhân thực hiện tốt công tác vận động quần chúng ở cơ quan, đơn vị.

Điều 5. Trách nhiệm của các phòng, trung tâm thuộc Sở

1. Xây dựng kế hoạch cụ thể thực hiện chủ trương, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, nhà nước về công tác dân vận; triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về thực hiện dân chủ cơ sở tại cơ quan, đơn vị.

2. Thực hiện các quy định của pháp luật về thực hiện dân chủ cơ sở tại cơ quan, đơn vị, chú ý thái độ và phong cách làm việc của mỗi cán bộ, công chức, viên chức đối với quần chúng nhân dân; giải quyết kịp thời đơn, thư khiếu nại, tố cáo và những vấn đề bức xúc của Nhân dân thuộc lĩnh vực quản lý.

3. Thực hiện cải cách hành chính, công khai minh bạch các chủ trương chính sách, các chương trình, dự án và các khoản thu chi từ ngân sách và các nguồn khác.

Điều 6. Trách nhiệm của đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động

1. Mỗi đảng viên có trách nhiệm thực hiện tốt nhiệm vụ công tác quần chúng theo điểm 3, Điều 2 Điều lệ Đảng; báo cáo với Cấp ủy, chi bộ về tâm tư, nguyện vọng, ý kiến của Nhân dân nơi cư trú và nơi làm việc (nếu có).

2. Đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở có trách nhiệm tham gia đóng góp ý kiến, đồng thời tuyên truyền để các tầng lớp

Nhân dân hiểu rõ, tích cực tham gia đóng góp ý kiến với cơ quan có thẩm quyền về những vấn đề cần trung cầu ý kiến.

Chương III

PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN, MỘT SỐ NỘI DUNG CÔNG TÁC DÂN VẬN VÀ CHẾ ĐỘ THÔNG TIN BÁO CÁO

Điều 7. Việc triển khai thực hiện chủ trương, chính sách, các quyết định hành chính có liên quan đến quyền và lợi ích chính đáng, hợp pháp của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

1. Các phòng, trung tâm thuộc Sở chủ động phổ biến, triển khai chủ trương, chính sách về công tác dân vận đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền quản lý biết.

2. Ban chấp hành công đoàn, Đoàn thanh niên đóng vai trò nòng cốt trong việc vận động đoàn viên thực hiện tốt công tác dân vận tại cơ quan.

3. Các phòng, trung tâm thuộc Sở có trách nhiệm cung cấp thông tin các vấn đề liên quan quyền và lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động để có cơ sở tham mưu Giám đốc Sở giải quyết, đồng thời phối hợp vận động cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thực hiện.

Điều 8. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo

Định kỳ sáu tháng, một năm hoặc đột xuất, Văn phòng Sở có trách nhiệm báo cáo kết quả công tác dân vận cơ quan và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở theo chỉ đạo, hướng dẫn của Ban Dân vận Tỉnh ủy.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Các Các phòng, trung tâm thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm triển khai thực hiện Quy chế này.

Văn phòng Sở có trách nhiệm xây dựng kế hoạch thực hiện công tác dân vận hàng năm của cơ quan và triển khai thực hiện hiệu quả.

Điều 10. Thanh tra Sở giúp Giám đốc Sở tiếp công dân thường xuyên; tiếp nhận, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định.

Điều 11. Các phòng, trung tâm thuộc Sở, trong phạm vi lĩnh vực được phân công, có nhiệm vụ phối hợp với Thanh tra Sở thực hiện công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

Điều 12. Khen thưởng và xử lý vi phạm

Hàng năm, Các phòng, trung tâm thuộc Sở tiến hành kiểm điểm, đánh giá kết quả thực hiện công tác dân vận; kịp thời biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc; nghiêm khắc phê bình, kỷ luật những tổ chức, cá nhân thiếu trách nhiệm, vi phạm trong công tác dân vận.

GIÁM ĐỐC



Lê Văn Hạ